



**УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
САФ'ЯНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ**

12 листопада 2021 року

№ 156

**Про організацію повідомної реєстрації
галузевих (міжгалузевих) і територіальних
угод, колективних договорів у Саф'янівській
сільській раді Ізмаїльського району
Одеської області**

Відповідно до ст. 34, п.1. ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 року №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, з метою належної організації повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів у Саф'янівській сільській раді Ізмаїльського району Одеської області», виконавчий комітет Саф'янівської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Повноваження щодо повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів покласти на відділ соціального захисту населення Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області.
2. Затвердити рекомендований зразок супровідного листа до галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін чи доповнень до них, який подається до Саф'янівської сільської ради на повідомну реєстрацію, додаток 1 до рішення.
3. Затвердити форму реєстру галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін чи доповнень до них, який подається до Саф'янівської сільської ради на повідомну реєстрацію, додаток 2 до рішення.
4. Відділу соціального захисту населення:
 - 4.1. забезпечити проведення повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін чи доповнень до них оприлюднення інформації про їх укладення у відповідності з вимогами Закону України «Про колективні договори і угоди», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 року №115;
 - 4.2. забезпечити ведення реєстру (в т.ч. внесення відповідних записів до реєстру) галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін чи доповнень до них на офіційному веб-сайті Саф'янівської сільської ради;
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області Чепоя І.Г.

Саф'янівський сільський голова

Наталія Тодорова

Рекомендований зразок супровідного листа до галузових (міжгалузових) і територіальних угод, колективних договорів, змін чи доповнень до них, який подається до Саф'янівської сільської ради на повідомну реєстрацію

БЛАНК ПІДПРИЄМСТВА, УСТАНОВИ, ОРГАНІЗАЦІЇ

№ _____ від _____

**Саф'янівська сільська рада
Ізмайльського району Одеської області**

Направляємо на повідомну реєстрацію **(вибрати потрібний варіант)**

1) **підписаний** паперовий оригінал колективного договору (змін чи доповнень до колективного договору) _____ разом із (назва колективного договору) додатками, з **прошитими і пронумерованими** сторінками;

або

2) оригінал електронного колективного договору (змін чи доповнень до колективного договору) _____, з пов'язаними з ним _____ (назва колективного договору)

кваліфікованими електронними підписами;

або

3) електронну копію паперового оригіналу колективного договору (змін чи доповнень до нього) _____, засвідчену кваліфікованою _____ (назва колективного договору) електронною печаткою.

Відповідно до п. 7 Порядку повідомної реєстрації галузових (міжгалузових) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768), **надаємо/або не надаємо згоду** на оприлюднення тексту колективного договору (змін і доповнень до нього) та його/їхніх додатків.

(У разі наявності інформації з обмеженим доступом, вказати сторінки, розділи, пункти, додатки тощо, які не підлягають оприлюдненню, а також підстави щодо обмеження доступу до цієї **інформації відповідно до законодавства або рішення сторін**).

Додаток: один примірник колективного договору (змін/доповнень до нього) на _____ арк.

(посада особи, яка надсилає лист)

(підпис особи)

(П. І. Б. особи)

(П. І. Б. виконавця, контактний телефон)

Заступник сільського голови

Чепой І.Г.

**Реєстр галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних
договорів, змін чи доповнень до них**

№ з/п	Назва угоди (договору), змін і доповнень до неї (нього) із зазначенням переліку суб'єктів сторін	Дата набрання чинності, строк, на який укладено	Суб'єкт, що подав на повідомну реєстрацію, вихідний, вхідний номер, дата супровідного листа	Реєстраційний номер, дата повідомної реєстрації угоди (договору), змін і доповнень до неї (нього)	Номер і дата листа реєструючого органу з інформацією про повідомну реєстрацію угоди (договору)

Заступник сільського голови

Чепой І.Г.